

# **MASTERING PROJECT MANAGEMENT TOOLS**

## **“MAHIR MICROSOFT PROJECT DALAM WAKTU SINGKAT UNTUK MENUNJANG PENGELOLAAN PROYEK”**

### **Executive Summary**

Manajemen Proyek adalah disiplin keilmuan dalam hal perencanaan, pengorganisasian, pengelolaan (menjalankan serta pengendalian), untuk dapat mencapai tujuan-tujuan proyek. Mulai dari proyek kecil hingga mega proyek, Manajemen Proyek menjadi aspek penting yang menentukan kesuksesan sebuah proyek untuk dapat selesai tepat waktu, biaya yang efisien dan puasnya klien atau pemilik proyek pada hasil kerja yang diberikan. Dan semua itu bisa tercapai jika proyek dapat dikelola dengan menerapkan aspek Manajemen Proyek yang baik.

Fakta lain juga berbicara bahwa dalam proyek-proyek berskala menengah dan besar, kerap kali pemilik proyek menuntut dokumen-dokumen penting menyangkut penyelenggaraan suatu proyek, seperti Time Schedule yang digambarkan secara Diagram Panah (Network Planning) dan Barchart serta adanya grafik Kurva-S yang dapat digunakan sebagai acuan untuk melihat progress pekerjaan yang tercapai. Tujuan adanya dokumen-dokumen tersebut adalah sebagai bagian dari pengendalian sebuah proyek agar dapat terlaksana sesuai dengan rencana.

Untuk memfasilitasi dokumen-dokumen tersebut dengan cepat dan update, kita bisa hasilkan dari sebuah aplikasi yang bernama Microsoft Project. Jika anda saat ini ataupun akan terlibat dalam mengelola sebuah proyek, pastikan anda mampu dan menguasai aplikasi Microsoft Project ini. Karena aplikasi ini menjadi pusat informasi yang dapat anda gunakan untuk mengelola dan memastikan setiap pekerjaan terlaksana sesuai dengan perencanaan.

Oleh karena itu, untuk menjawab issue bagaimana mengaplikasikan Microsoft Project untuk mengelola proyek dengan efektif dan terencana, perlu kiranya anda mengikuti pelatihan “Mastering Project Management Tools” ini. Dimana pelatihan ini dirancang untuk melengkapi para pemimpin proyek dan anggota proyek dengan pengetahuan, keterampilan dan rasa percaya diri dalam menggunakan Microsoft Project untuk mengelola proyek yang tengah dikerjakan.

## **Latar Belakang**

Terbatasnya pengetahuan dan kemampuan anggota tim tentang Manajemen Proyek menjadi salah satu masalah dalam penyamaan visi tim untuk mencapai target penyelesaian proyek sesuai dengan waktu, biaya, dan kualitas yang direncanakan.

Oleh karena itu, pembekalan ilmu dan keahlian dalam bidang Manajemen Proyek menjadi keharusan untuk membuat kerja antar tim berjalan dengan baik dan memenuhi standar pelaksanaan proyek. Tak hanya pimpinan ataupun project manager, bahkan seorang supervisor pun diharapkan dapat memahami ilmu Manajemen Proyek agar target waktu penyelesaian proyek harus tercapai tanpa mengurangi kualitas dan spesifikasi yang disyaratkan.

## **Manfaat**

Pelatihan didesain untuk memberikan pemahaman terhadap Microsoft Project secara terstruktur dan praktis di dalam implementasi metodologi Manajemen Proyek. Selain itu, pelatihan ini juga bertujuan untuk membekali peserta tentang wawasan dan pengetahuan mengelola (manajemen) suatu rangkaian kegiatan yang dilaksanakan dalam jangka waktu tertentu.

Sasaran bagi peserta setelah mengikuti pelatihan ini, peserta diharapkan mampu:

- Memahami pengertian dasar dalam menggunakan Microsoft Project
- Melakukan identifikasi kegiatan di dalam sebuah proyek
- Memahami bagaimana membuat Work Breakdown Structure (WBS); bisa melakukan input kegiatan dan sub-kegiatan ke dalam tabel Microsoft Project
- Memahami bagaimana membuat staffing management plan dan menyusun kebutuhan sumber daya
- Memahami bagaimana mengidentifikasi risiko dari analisa proyeksi dan tahapan pencapaian; memahami dependencies dan predecessor antar kegiatan
- Memahami bagaimana membuat jadwal proyek; bisa melakukan penyusunan schedule kegiatan (barchart)
- Memahami bagaimana menentukan biaya proyek

## **Metodologi Pelatihan**

Pelatihan akan menggunakan metodologi gabungan teori/konsep dan latihan/praktek:

- 50% teori/konsep
- 50% praktek dan pembahasan

## **Outline**

- Penjelasan Manajemen Proyek; prinsip kunci Manajemen Proyek yang diaplikasikan dalam implementasi proyek dan proyek automasi ke dalam microsoft project
- Pengenalan tentang aplikasi Microsoft Project dan perangkat dasar pengoperasian
- Memulai proyek baru; mempersiapkan proyek baru untuk pelaporan dan penjadwalan
- Membuat WBS (work breakdown structure); menentukan tahapan pencapaian proyek, melaksanakan estimasi kerja dan menentukan hubungan antar aktifitas
- Membuat staffing management plan; penugasan sumber daya dan modifikasi waktu kerja
- Membuat jadwal proyek; membuat jadwal proyek dengan mengidentifikasi jalur kritis
- Menentukan biaya proyek; memasukkan, menganalisa, dan mengelola biaya proyek
- Mengidentifikasi risiko proyek; mengidentifikasi risiko berdasarkan analisa proyeksi dan tahapan pencapaian proyek dan sinyal awal
- Studi kasus dan tanya jawab

## **Peserta (Siapa Yang Perlu Ikut)**

- Pejabat yang bertanggung jawab mengawasi kegiatan proyek di perusahaan
- Pemimpin proyek, anggota/tim proyek, calon-calon pemimpin/anggota tim proyek
- Individu yang baru pada bidang proyek (Konstruksi maupun non-konstruksi)

## **OMEX Training & Consulting ([www.omexconsulting.com](http://www.omexconsulting.com))**

- Kami, OMEX (Operation Management Excellence), adalah lembaga training dan konsultasi yang fokus dalam pengembangan Operation Management di Indonesia seperti Supply Chain management, Purchasing Management, Warehousing Management, Inventory Management, Production Management, Project Management dan bidang Operation Management lainnya.
- Lembaga ini didukung oleh trainer dan konsultan yang mempunyai pengetahuan, skill, pengalaman yang terbaik di bidang Operation Management.